



COMUNICATO UFFICIALE N° 57 - 2023/2024

Bando di ammissione al Corso per “Direttore Sportivo” che avrà luogo, nel corso della stagione sportiva 2023/2024, presso il Centro Tecnico Federale “L. Ridolfi” in Firenze, con inizio previsto il 25 settembre 2023.

1. Il Settore Tecnico della F.I.G.C. bandisce ed organizza il Corso sopra indicato.
2. Il Corso si propone di fornire i necessari supporti formativi e culturali a soggetti che, anche in conformità con il Manuale delle Licenze UEFA e con il Sistema delle Licenze Nazionali, potranno essere chiamati a svolgere per conto delle Società Sportive professionistiche, attività concernenti l’assetto organizzativo e/o amministrativo della Società, ivi compresa espressamente la gestione dei rapporti fra società e calciatori o tecnici e la conduzione di trattative con altre società sportive, aventi ad oggetto il trasferimento di calciatori, la stipulazione delle cessioni dei contratti e il tesseramento dei tecnici, secondo le norme dettate dall’ordinamento della F.I.G.C..
Il corso sarà articolato in due indirizzi: uno, a carattere tecnico-sportivo, l’altro, a carattere sportivo-organizzativo. Tutte le materie e gli argomenti oggetto di lezione, per contenuti e metodologie di insegnamento, dovranno tener conto dei diversi indirizzi del Corso. A tal proposito parte delle lezioni saranno articolate in modo differente a seconda dei due indirizzi. Come disposto dal Regolamento dell’Elenco Speciale dei Direttori Sportivi, il programma del Corso sarà stabilito dalla Commissione Dirigenti e Collaboratori Sportivi, sentita la Commissione Criteri Infrastrutturali e Sportivi-Organizzativi, nonché il Settore Tecnico.
3. La Commissione Dirigenti e Collaboratori Sportivi (la “Commissione”) nominerà un Comitato di Direzione per le ammissioni e l’esame.
4. Al termine del Corso, a quanti avranno superato l’esame finale (comprendente anche la discussione di una tesi), sarà rilasciato il Diploma, che costituirà il presupposto necessario per l’iscrizione nell’Elenco Speciale dei Direttori Sportivi. La formalizzazione dell’inserimento in tale Elenco sarà comunque subordinata alla ulteriore produzione dei documenti previsti dal relativo Regolamento vigente.
5. Il Corso avrà svolgimento presso il Centro Tecnico Federale F.I.G.C. con l’obbligo di frequenza ed inizierà il **25 settembre 2023**.
6. Il programma didattico si articolerà in **144 ore**, di cui **120 in presenza** presso il Centro Tecnico Federale F.I.G.C. “L. Ridolfi” in Firenze e le restanti **24 in modalità online**, utilizzando la piattaforma Cisco Webex Meetings.
Le lezioni in presenza si svolgeranno secondo il seguente calendario (lunedì: 9.30-11.30, 15-19; martedì 9-13, 15-19; mercoledì 8.30-12.30, 14-18):
 - 25, 26, e 27 settembre;
 - 2, 3, 4, 16, 17, 18, 23, 24, 25 ottobre;
 - 6, 7, 8 novembre.

Le lezioni online si svolgeranno secondo il seguente calendario (dalle ore 08:00 alle ore 10:00 e dalle 18:00 alle 20:00):

- 9, 10, 11, 30, 31 ottobre e 2 novembre.

7. Il numero degli ammessi al presente Corso è stabilito in un numero massimo di **46** selezionati secondo quanto previsto ai successivi punti 8, 9 e 17.

8. Due posti verranno riservati alle calciatrici o ex calciatrici che abbiano presentato domanda ottenendo il miglior punteggio nell'apposita graduatoria loro riservata (punto 17C). Il requisito minimo richiesto è quello di aver disputato almeno un campionato di Serie A o A2/B quale calciatrice.

Saranno a disposizione della Divisione Calcio Femminile un numero massimo di 3 posti per soggetti operanti nelle società di A femminile. I nominativi segnalati dalla Divisione dovranno essere regolarmente censiti in tali società con ruoli tecnico-sportivi.

9. Le società promosse dalla Serie D alla Serie C al termine della stagione 2022/23 potranno indicare un proprio candidato che sarà ammesso al Corso: tale disposizione non vale per le società riammesse o ripescate che, nella stagione 2022/23, militavano in Serie C. Sarà compito della singola società, per il tramite del proprio Presidente, presentare alla Segreteria del Settore Tecnico la domanda di ammissione col nominativo designato, corredandola della documentazione richiesta. Le persone indicate, oltre ad essere in possesso dei requisiti di cui ai successivi punti 10 e 11, dovranno avere avuto, nella stagione sportiva precedente (a partire almeno dal mese di gennaio), un rapporto di collaborazione di natura tecnico-sportiva (e non amministrativa) tuttora in corso con la società proponente. Quest'ultima dovrà depositare alla Segreteria del Settore Tecnico copia del contratto economico in essere e/o copia del foglio di censimento depositato presso la Lega di competenza. In alternativa, potrà essere prodotto il tesseramento annuale federale o altra documentazione attestante il rapporto tecnico in essere fra le parti. Tale documentazione dovrà riguardare le stagioni sportive 2022/23 e 2023/24.

La domanda di partecipazione al Corso (Allegato F e documentazione aggiuntiva in esso specificata), dovrà essere firmata dal Presidente della società segnalante (o da un Legale rappresentante) e inviata, entro il **termine perentorio del 07/09/2023**, alla PEC: settoretecnico@pec.figc.it.

10. È necessario che tutti gli ammessi siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) diploma scuola secondaria di secondo grado (ex scuola media superiore). Su tale requisito il Comitato di Direzione potrà concedere una deroga per i calciatori/calciatrici che abbiano partecipato ad un Mondiale o un Europeo (Nazionale A) e per coloro che abbiano maturato una certificata (inseirmento all'interno del sistema delle Licenze Nazionali o nei fogli di censimento depositati) esperienza decennale in ruoli organizzativi e tecnici presso squadre professionistiche.
- b) età minima **25 anni**, compiuti alla data di scadenza delle domande;
- c) godimento dei diritti civili;
- d) non aver riportato condanne a pene detentive per delitti non colposi;
- e) non essere stati dichiarati interdetti, inabilitati o falliti;
- f) non essere stati assoggettati a provvedimento di preclusione da ogni rango o categoria della F.I.G.C..

11. Inoltre, non potranno essere ammessi al Corso:

- a) i candidati che, nella stagione sportiva 2022/23 ed in quella in corso, siano stati squalificati e/o inibiti per un periodo superiore a 90 giorni;

- b) i candidati che nelle tre precedenti stagioni sportive, siano stati squalificati, anche in via non continuativa, per un periodo superiore a 12 mesi a seguito di provvedimento di un Organo della F.I.G.C. divenuto definitivo. Verranno altresì esclusi dal Corso gli allievi che, durante la frequenza dello stesso, incorreranno in una squalifica definitiva di almeno 90 giorni;
- c) i candidati che svolgono l'attività di agente sportivo e siano regolarmente iscritti al Registro Nazionale CONI e coloro che abbiano svolto tale attività successivamente al 31 dicembre 2018 e siano stati iscritti negli appositi Registri federali;
- d) i candidati che, alla data di presentazione della domanda, non abbiano regolarizzato eventuali posizioni debitorie nei confronti della F.I.G.C..
12. Per partecipare alla selezione i candidati dovranno inviare - **unicamente tramite email** - all'indirizzo PEC (settoretecnico@pec.figc.it), entro il **termine perentorio del 07/09/2023**, la seguente documentazione debitamente compilata e sottoscritta:
- a) domanda di ammissione al Corso (Allegato A) con obbligo di specificare l'indirizzo cui intendono concorrere (tecnico-sportivo o sportivo-organizzativo);
 - b) dichiarazione sostitutiva di certificazione (Allegato B);
 - c) curriculum (Allegato C o D) in cui vanno elencate le attività di cui all'Allegato E;
 - d) eventuale documentazione di cui al punto 14 (certificazioni attività/titoli di studio/altri titoli);
 - e) copia del documento di identità;
 - f) copia del certificato del casellario giudiziale rilasciato nei 6 mesi precedenti al deposito della domanda di ammissione al corso;
 - g) fotografia in formato tessera.
13. Non saranno accettate le domande dei candidati che perverranno dopo il **07/09/2023**.
Nella domanda i candidati dovranno indicare l'indirizzo presso il quale dovrà essere inviata ogni comunicazione relativa al Corso.
Il Settore Tecnico non si assume alcuna responsabilità in caso di mancato ricevimento della domanda dipendente da inesatte indicazioni nel recapito da parte dei candidati, di mancate o tardive comunicazioni del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi a lei non imputabili.
14. Le attività presso società/enti istituzionali (Allegato E, tabella 2 e 2a) si considereranno comprovate, in primo luogo, mediante il foglio di censimento depositato presso le rispettive Leghe di appartenenza delle società presso cui l'attività è stata svolta e/o l'eventuale tesseramento federale; in subordine, con l'esibizione di un contratto economico con corrispettivo e data certa concluso con la società calcistica.
I titoli di studio, di cui alla tabella 3, nonché gli "altri titoli" di cui alla tabella 4, si considereranno comprovati mediante il deposito delle copie dei relativi diplomi (certificato di conseguimento della laurea, diploma di master o di altro corso). La mancata produzione di tale documentazione non darà diritto al relativo punteggio.
15. L'accertata non veridicità delle dichiarazioni rese sotto la propria responsabilità dai candidati costituisce violazione di norme regolamentari e comportamentali e determina:
- a) l'esclusione dal Corso;
 - b) l'adozione dei provvedimenti disciplinari eventualmente previsti dal Codice di Giustizia Sportiva;
 - c) la revoca dell'eventuale abilitazione conseguita.

16. Il Comitato di Direzione, previo esame dei requisiti previsti, valuterà i titoli dei candidati e attribuirà a ciascuno di loro i punteggi previsti dalle tabelle di cui all'Allegato E, redigendo la relativa graduatoria.
17. Il Comitato di Direzione stilerà tre graduatorie:
- A) formulata sulla base del punteggio derivante dall'attività di calciatore/allenatore, dall'attività presso società (con ruolo tecnico-sportivo), dai titoli di studio e dagli altri titoli (come da Allegato E, tabelle 1a, 2, 3 e 4) che andrà a definire la graduatoria ad indirizzo tecnico-sportivo;
- B) formulata sulla base del punteggio derivante dall'attività presso società (con ruolo sportivo-organizzativo), dai titoli di studio e dagli altri titoli (come da Allegato E, tabelle 2a, 3 e 4) che andrà a definire la graduatoria ad indirizzo sportivo-organizzativo;
- C) relativa al posto riservato alle 2 calciatrici o ex calciatrici, formulata sulla base del punteggio derivante dall'attività di calciatrice/allenatrice, dall'attività presso società, dai titoli di studio e dagli altri titoli (come da Allegato E, tabelle 1b, 2, 3 e 4). Qualora una o più calciatrici o ex calciatrici rientrassero fra le ammesse anche nella graduatoria A rientrerebbero in quest'ultima.
- Il massimo dei punti ottenibili dall'attività di cui alla tabella 1a) dell'allegato E, è di 35 punti.** Inoltre, i soggetti che otterranno un punteggio da ogni tabella prevista dalla graduatoria di appartenenza otterranno un **bonus aggiuntivo di 3 punti**. Infine, i soggetti che avranno ottenuto almeno 15 punti per attività in ambito professionistico elencate nella tabella 1a) e uno dei diplomi di laurea di cui alla tabella 3) otterranno un **bonus aggiuntivo di 2 punti**.
- I primi 10 della Graduatoria A e i primi 10 della Graduatoria B saranno ammessi direttamente al Corso. Saranno ammessi a una prova scritta e/o orale, le cui modalità saranno successivamente comunicate, i candidati classificati dall'11esimo al 40esimo posto della Graduatoria A e quelli classificati dall'11esimo al 40esimo posto della Graduatoria B.
- La prova scritta e/o orale consisterà in domande di tecnica e tattica calcistica per quanto riguarda gli ammessi dalla Graduatoria A e in domande di regolamento, tesseramento e organizzazione per quanto riguarda gli ammessi dalla Graduatoria B.
- Dopo la prova di selezione saranno ulteriormente ammessi al Corso almeno i primi sei candidati dalla Graduatoria A e almeno i primi sei da quella B sulla base del punteggio complessivo ottenuto da ciascun candidato, sommando il punteggio derivante dall'attività presso i club, dai titoli e dal punteggio della stessa prova scritta e/orale. Ulteriori posti potranno essere ripescabili, partendo dalla Graduatoria A, fino al raggiungimento massimo dei 46 posti disponibili.
18. La lista dei candidati ammessi al Corso, sulla base delle graduatorie stilate dal Comitato di Direzione, sarà pubblicata sul sito internet: www.settoretecnico.figc.it e su apposito Comunicato Ufficiale del Settore Tecnico.
19. A tutti i candidati ammessi e non ammessi al Corso verrà comunicato il punteggio ottenuto.
20. I candidati ammessi dovranno, tramite posta elettronica, confermare la partecipazione al Corso. I candidati che non confermeranno la loro partecipazione si intenderanno rinunciatari e saranno sostituiti dai successivi aventi diritto in graduatoria.
21. Gli ammessi al Corso dovranno versare al Settore Tecnico F.I.G.C. una quota di partecipazione di **5.200,00€** e provvedere direttamente alle spese di soggiorno.

22. La Commissione d'esame, all'esito dello stesso, assegnerà n. 1 borsa di studio del valore di **5.200,00€** al corsista che avrà redatto la miglior tesi che sarà scelta dal Comitato di Direzione.
23. Al fine di favorire l'interazione tra i partecipanti ed il coinvolgimento degli stessi nelle attività del Settore Tecnico, è stata messa a disposizione la struttura ricettiva del Centro Tecnico che praticherà la tariffa come da convenzione in atto con la F.I.G.C.. Inoltre, se inviati per motivi di studio in altre località, gli allievi dovranno sostenere le relative spese di viaggio e di soggiorno.
24. Gli ammessi si impegnano ad accettare il regolamento inerente lo svolgimento del Corso.
25. Per cause di forza maggiore e per esigenze del Settore Tecnico, il periodo di svolgimento del Corso potrà subire variazioni.
26. Tutti gli interessati potranno prendere visione e scaricare copia del presente bando dal sito internet: www.settoretecnico.figc.it.
27. Fanno parte integrante del presente Bando:
 - allegato A (Domanda di ammissione al Corso);
 - allegato B (Dichiarazione sostitutiva di certificazione);
 - allegati C e D (Curriculum sportivo);
 - allegato E contenente le tabelle, in cui sono esposti i titoli che saranno presi in considerazione per la redazione delle graduatorie ed i relativi punteggi;
 - allegato F riservato ai posti in sovrannumero su segnalazione delle società promosse in Lega Pro al termine della stagione 2022/23;
 - informativa sulla privacy.

Pubblicato in Firenze il 10/08/2023

Il Segretario
Paolo Piani

Il Presidente
Demetrio Albertini

ALLEGATO A

Spett.le
SETTORE TECNICO F.I.G.C.
UFFICIO SEGRETERIA

Oggetto: Domanda di ammissione al Corso per “Direttore Sportivo” indetto con Comunicato Ufficiale del Settore Tecnico n° 57 del 10/08/2023.

Il/La sottoscritto/a

| Cognome | | Nome | |
|-----------------|------------------|-------|--|
| | | | |
| Data di Nascita | Luogo di Nascita | Prov. | |
| | | | |

inoltra domanda di ammissione al Corso in oggetto.

Indirizzo prescelto (**obbligatorio** scegliere uno dei due indirizzi):

- tecnico-sportivo
 sportivo-organizzativo

Il sottoscritto allega:

- dichiarazione sostitutiva di certificazione (Allegato B)
- curriculum sportivo (Allegato C o D a seconda dell'indirizzo prescelto)
- copia del documento di identità
- copia del certificato del casellario giudiziale rilasciato nei 6 mesi precedenti al deposito della presente domanda
- eventuale documentazione di cui al punto 14 del bando del Corso in oggetto (certificazioni attività/titoli di studio/altri titoli)
- fotografia in formato tessera
- informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Reg. UE n. 2016/679.

| Indirizzo | | |
|-----------|----------|-------|
| | | |
| CAP | Località | Prov. |
| | | |

Recapiti:

| | | | |
|------------|--|----------------|--|
| Tel. Fisso | | Tel. Cellulare | |
| e-mail | | | |

Firma per esteso

ALLEGATO B

Dichiarazione sostitutiva di certificazione

Il sottoscritto _____,
nato a _____, prov. _____, il _____,
residente a _____, via _____,
n. _____, CAP _____, telefono _____,
email _____, PEC _____,

consapevole che l'accertata non veridicità delle dichiarazioni rese nell'autocertificazione determina l'adozione dei provvedimenti disciplinari eventualmente previsti dal Codice di Giustizia Sportiva e la revoca dell'eventuale abilitazione conseguita, sotto la propria responsabilità

DICHIARA:

- di godere dei diritti civili;
- di non aver riportato condanne a pene detentive per delitti non colposi (si allega certificato del casellario giudiziale rilasciato nei 6 mesi precedenti al deposito della presente domanda);
- di non essere stato dichiarato interdetto, inabilitato o fallito;
- di non essere stato assoggettato a provvedimento di preclusione da ogni rango o categoria della F.I.G.C.;
- di essere in regola con le disposizioni di cui ai punti 10 e 11 del presente bando;
- di avere svolto attività da calciatore/allenatore/collaboratore per la gestione tecnico-sportiva-organizzativa come da Allegato E;
- di aver conseguito il diploma di scuola secondaria di secondo grado o ex scuola media superiore;
- o
- di non aver conseguito il diploma di scuola secondaria di secondo grado o ex scuola media superiore;
- di aver conseguito il seguente diploma di laurea tra quelli indicati nell'Allegato E tabella 3 (si allega certificato di conseguimento laurea);

- di aver conseguito i seguenti "altri titoli" tra quelli indicati nell'Allegato E tabella 4, allegando i relativi diplomi (in caso di abilitazione a Collaboratore della Gestione Sportiva indicare comunicato ufficiale di abilitazione e votazione finale):

_____;

_____;

_____.

Il sottoscritto si impegna inoltre a comunicare alla Commissione Dirigenti e Collaboratori Sportivi ed al Settore Tecnico qualsiasi variazione relativa a quanto sopra dichiarato.

Firma per esteso

Allegati: *certificato del casellario giudiziale (rilasciato nei 6 mesi precedenti al deposito della presente domanda), eventuale curriculum redatto secondo schema Allegato E, eventuale copia diplomi di laurea, eventuale copia altri diplomi.*

ALLEGATO C (indirizzo tecnico-sportivo)

CURRICULUM CALCIATORE/ALLENATORE/COLLABORATORE TECNICO-SPORTIVO

| Anno | Società | Serie | Ruolo | Presenze |
|---------|---------|-------|-------|----------|
| 1998-99 | | | | |
| 1999-00 | | | | |
| 2000-01 | | | | |
| 2001-02 | | | | |
| 2002-03 | | | | |
| 2003-04 | | | | |
| 2004-05 | | | | |
| 2005-06 | | | | |
| 2006-07 | | | | |
| 2007-08 | | | | |
| 2008-09 | | | | |
| 2009-10 | | | | |
| 2010-11 | | | | |
| 2011-12 | | | | |
| 2012-13 | | | | |
| 2013-14 | | | | |
| 2014-15 | | | | |
| 2015-16 | | | | |
| 2016-17 | | | | |
| 2017-18 | | | | |
| 2018-19 | | | | |
| 2019-20 | | | | |
| 2020-21 | | | | |
| 2021-22 | | | | |
| 2022-23 | | | | |
| 2023-24 | | | | |

La tabella di cui sopra rappresenta un modello, il candidato potrà aggiungere altre stagioni sportive se necessario. Specificare per ogni anno: società, serie di appartenenza e ruolo (calciatore, tecnico o collaboratore per la gestione tecnico-sportiva).

In caso di attività da calciatore dovranno essere obbligatoriamente indicate all'interno della casella anche il numero di presenze in campionato o, perlomeno indicare di aver fatto almeno una presenza in prima squadra in campionato. Per ogni annata sportiva può essere considerata una sola attività. Per vedersi riconoscere il punteggio delle attività presso le società è **obbligatorio** produrre la documentazione di cui al punto 14.

ALLEGATO D (indirizzo sportivo-organizzativo)

CURRICULUM COLLABORATORE SPORTIVO-ORGANIZZATIVO

| Anno | Società | Serie | Ruolo |
|---------|---------|-------|-------|
| 1998-99 | | | |
| 1999-00 | | | |
| 2000-01 | | | |
| 2001-02 | | | |
| 2002-03 | | | |
| 2003-04 | | | |
| 2004-05 | | | |
| 2005-06 | | | |
| 2006-07 | | | |
| 2007-08 | | | |
| 2008-09 | | | |
| 2009-10 | | | |
| 2010-11 | | | |
| 2011-12 | | | |
| 2012-13 | | | |
| 2013-14 | | | |
| 2014-15 | | | |
| 2015-16 | | | |
| 2016-17 | | | |
| 2017-18 | | | |
| 2018-19 | | | |
| 2019-20 | | | |
| 2020-21 | | | |
| 2021-22 | | | |
| 2022-23 | | | |
| 2023-24 | | | |

La tabella di cui sopra rappresenta un modello, il candidato potrà aggiungere altre stagioni sportive se necessario. Specificare per ogni anno: società, serie di appartenenza e ruolo nella gestione sportivo-organizzativa.

Per ogni annata sportiva può essere considerata una sola attività. Per vedersi riconoscere il punteggio delle attività presso le società è **obbligatorio** produrre la documentazione di cui al punto 14.

ALLEGATO E

Tabella 1a)

| ATTIVITA' DI CALCIATORE/ALLENATORE con tesseramento F.I.G.C. (*) | <i>punti</i> |
|---|--------------|
| 1. Calciatore Serie "A" | 4.00 |
| 2. Calciatore Serie "B" | 3.00 |
| 3. Calciatore Serie "C/C2" | 2.00 |
| 4. Calciatore Serie D/Interregionale/Cnd | 1.50 |
| 5. Calciatrice Serie "A" | 1.50 |
| 6. Calciatore Serie "A" di calcio a 5 quale calciatore | 1.50 |
| 7. Calciatore Eccellenza | 1.00 |
| 8. Calciatore in altre società della LND | 0.50 |
| 9. Allenatore responsabile prima squadra Serie "A" | 4.00 |
| 10. Allenatore responsabile prima squadra Serie "B" | 3.00 |
| 11. Allenatore responsabile prima squadra Serie "C/C2" | 2.00 |
| 12. Allenatore responsabile prima squadra Serie D/Interr./Cnd | 1.50 |
| 13. Allenatore responsabile prima squadra Serie "A" femminile | 1.50 |
| 14. Allenatore responsabile prima squadra Serie "A" di calcio a 5 | 1.50 |
| 15. Allenatore responsabile prima squadra per altre società della LND | 0.50 |
| 16. Collaboratore tecnico/allenatore (**) in Serie "A" | 2.00 |
| 17. Collaboratore tecnico/allenatore (**) in Serie "B" | 1.50 |
| 18. Collaboratore tecnico/allenatore (**) in Serie "C/C2" | 1.00 |
| 19. Collaboratore tecnico/allenatore (**) in Serie D/Interregionale/Cnd | 0.50 |
| 20. Collaboratore tecnico/allenatore (**) in altre società della LND | 0.25 |
| 21. Collaboratore tecnico/allenatore (**) di Enti (Leghe, FIGC, Comitati regionali, etc.) e altra attività federale | 0.50 |

Massimo dei punti ottenibili dalle attività di cui alla tabella 1a): 35.

Tabella 1b)

| ATTIVITA' DI CALCIATRICE/ALLENATORE nel calcio femminile con tesseramento F.I.G.C.(*) | <i>punti</i> |
|---|--------------|
| 1. Calciatrice Serie "A" | 3.00 |
| 2. Calciatrice Serie "A2"/"B" | 1.50 |
| 3. Presenze Nazionale A (gare ufficiali internazionali), quale calciatrice (punti | 0.10 |
| 4. Calciatrice in altre categorie del calcio femminile | 0.50 |
| 5. Allenatore responsabile prima squadra Serie "A" | 2.00 |
| 6. Allenatore responsabile prima squadra Serie "A2"/"B" | 1.00 |
| 7. tesseramento (***) quale allenatore responsabile prima squadra per società in altre categorie del calcio femminile | 0.25 |
| 8. Collaboratore tecnico/allenatore (**) Serie "A" | 0.50 |
| 9. Collaboratore tecnico/allenatore (**) Serie "A2"/"B" | 0.25 |
| 10. Collaboratore tecnico/allenatore di Enti (Leghe, FIGC, Comitati regionali, etc.) e altra attività federale inerente il calcio femminile | 0.50 |

(*) *Fa fede per quanto riguarda l'attività di allenatore/collaboratore tecnico il tesseramento presso il Settore Tecnico. Per quanto riguarda i calciatori il punteggio sarà attribuito solo se risulterà la presenza in almeno una gara di campionato. L'attività di calciatore/allenatore con tesseramento per Federazioni estere sarà valutata dal Comitato di Direzione con attribuzione del relativo punteggio. Il punteggio è per ogni anno di tesseramento quale calciatore/allenatore/collaboratore tecnico.*

(**) *si intendono i tesseramenti come allenatore in seconda di prima squadra o come allenatore squadre minori o come collaboratore tecnico, così come da tesseramento presso il Settore Tecnico.*

Tabella 2)

| ATTIVITA' TECNICO - SPORTIVA PRESSO CLUB / ENTI FEDERALI / LEGHE | punti |
|---|--------------|
| 1. attività di collaborazione alla gestione tecnico-sportiva di società di Serie "A" con compiti di responsabilità gestionale (consigliere di amministrazione, responsabile della gestione, direttore generale, responsabile area tecnica e ruoli similari) | 4.00 |
| 2. attività di collaborazione alla gestione tecnico-sportiva di società di Serie "A" con altri compiti di responsabilità (responsabile settore giovanile, responsabile degli osservatori e ruoli similari) | 3.00 |
| 3. attività di collaborazione alla gestione tecnico-sportiva di società di Serie "B" con compiti di responsabilità gestionale (consigliere di amministrazione, responsabile della gestione, direttore generale, responsabile area tecnica e ruoli similari) | 3.00 |
| 4. attività di collaborazione alla gestione tecnico-sportiva di società di Serie "B" con altri compiti di responsabilità (responsabile settore giovanile, responsabile degli osservatori e ruoli similari) | 2.00 |
| 5. attività di collaborazione alla gestione tecnico-sportiva di società di Serie "A" e "B" con compiti da osservatore o collaboratore generico o altri ruoli tecnico-sportivi | 1.50 |
| 6. attività di collaborazione alla gestione tecnico-sportiva di società di Serie "C/C2" con compiti di responsabilità gestionale (consigliere di amministrazione, responsabile della gestione, direttore generale, responsabile area tecnica e ruoli similari) | 2.00 |
| 7. attività di collaborazione alla gestione tecnico-sportiva di società di Serie "C/C2" con altri compiti di responsabilità (responsabile settore giovanile, responsabile degli osservatori e ruoli similari) | 1.50 |
| 8. attività di collaborazione alla gestione tecnico-sportiva di società di Serie "C/C2" con compiti da osservatore o collaboratore generico o altri ruoli tecnico-sportivi | 1.00 |
| 9. attività di collaborazione alla gestione tecnico-sportiva di società di serie D/Interr./Cnd con compiti di responsabilità gestionale (consigliere di amministrazione, responsabile della gestione, direttore generale, responsabile area tecnica e ruoli similari) | 1.00 |
| 10. attività di collaborazione alla gestione tecnico-sportiva di società di Serie D/Interr./Cnd con con altri compiti di responsabilità (responsabile settore giovanile, responsabile degli osservatori e ruoli similari) | 0.50 |
| 11. attività di collaborazione alla gestione tecnico-sportiva di società di Serie D/Interregionale/Cnd con compiti da osservatore o collaboratore generico o altri-ruoli-tecnico-sportivi | 0.25 |
| 12. attività di collaborazione alla gestione tecnico-sportiva di altre società della LND | 0.25 |
| 13. attività di collaborazione alla gestione tecnico-sportiva di Leghe o FIGC | 1.00 |
| 14. attività di collaborazione alla gestione tecnico-sportiva di altri enti istituzionali federali | 0.50 |
| 15. attività arbitrale a livello di Can A e B | 1.00 |
| 16. attività arbitrale a livello di Can Pro (ex Can C) | 0.50 |

Tutte le attività devono essere comprovate applicando i criteri previsti al punto 14 del presente bando.

Fra le attività rientranti nell'ambito della LND vanno comprese quelle relative al Calcio femminile (ad eccezione della Serie A cui è previsto un punteggio a parte per l'attività da calciatrice e da responsabile prima squadra) e al Calcio a 5 (ad eccezione della Serie A cui è previsto un punteggio a parte per l'attività da calciatore e da responsabile tecnico della prima squadra).

Tabella 2a)

ATTIVITA' SPORTIVO ORGANIZZATIVA PRESSO CLUB / ENTI FEDERALI / LEGHE *punti*

| | |
|---|------|
| 1. attività di collaborazione alla gestione sportivo-organizzativa di società di Serie "A" con compiti di responsabilità gestionale (consigliere di amministrazione, responsabile della gestione, direttore generale, responsabile segreteria e ruoli similari) | 4.00 |
| 2. attività di collaborazione alla gestione sportivo-organizzativa di società di Serie "A" con altri compiti di responsabilità (responsabile segreteria settore giovanile, responsabile organizzativo, team manager e ruoli similari) | 3.00 |
| 3. attività di collaborazione alla gestione sportivo-organizzativa di società di Serie "B" con compiti di responsabilità gestionale (consigliere di amministrazione, responsabile della gestione, direttore generale, responsabile segreteria e ruoli similari) | 3.00 |
| 4. attività di collaborazione alla gestione sportivo-organizzativa di società di Serie "B" con altri compiti di responsabilità (responsabile segreteria settore giovanile, responsabile organizzativo, team manager e ruoli similari) | 2.00 |
| 5. attività di collaborazione alla gestione sportivo-organizzativa di società di Serie "A" e "B" con compiti da collaboratore generico o altri ruoli sportivo-organizzativi | 1.50 |
| 6. attività di collaborazione alla gestione sportivo-organizzativa di società di Serie "C/C2" con compiti di responsabilità gestionale (consigliere di amministrazione, responsabile della gestione, direttore generale, responsabile segreteria e ruoli similari) | 2.00 |
| 7. attività di collaborazione alla gestione sportivo-organizzativa di società di Serie "C/C2" con altri compiti di responsabilità (responsabile segreteria settore giovanile, responsabile organizzativo, team manager e ruoli similari) | 1.50 |
| 8. attività di collaborazione alla gestione sportivo-organizzativa di società di Serie "C/C2" con compiti da collaboratore generico o altri ruoli sportivo-organizzativi | 1.00 |
| 9. attività di collaborazione alla gestione sportivo-organizzativa di società di serie D/Interr./Cnd con compiti di responsabilità gestionale (consigliere di amministrazione, responsabile della gestione, direttore generale, responsabile segreteria e ruoli similari) | 1.00 |
| 10. attività di collaborazione alla gestione sportivo-organizzativa di società di Serie D/Interr./Cnd con con altri compiti di responsabilità (responsabile segreteria settore giovanile, responsabile organizzativo, team manager e ruoli similari) | 0.50 |
| 11. attività di collaborazione alla gestione sportivo-organizzativa di società di Serie D/Interregionale/Cnd con compiti da collaboratore generico o altri ruoli sportivo-organizzativi | 0.25 |
| 12. attività di collaborazione alla gestione sportivo-organizzativa di altre società della LND | 0.25 |
| 13. attività di collaborazione alla gestione sportivo-organizzativa di Leghe o FIGC | 1.00 |
| 14. attività di collaborazione alla gestione sportivo-organizzativa di altri enti istituzionali federali | 0.50 |
| 15. attività arbitrale a livello di Can A e B | 1.00 |
| 16. attività arbitrale a livello di Can Pro (ex Can C) | 0.50 |

Tutte le attività devono essere comprovate applicando i criteri previsti al punto 14 del presente bando.

Fra le attività rientranti nell'ambito della LND vanno comprese quelle relative al Calcio femminile (ad eccezione della Serie A cui è previsto un punteggio a parte per l'attività da calciatrice e da responsabile prima squadra) e al Calcio a 5 (ad eccezione della Serie A cui è previsto un punteggio a parte per l'attività da calciatore e da responsabile tecnico della prima squadra).

Tabella 3)

| TITOLI DI STUDIO | <i>punti</i> |
|--|--------------|
| a) Diploma scuola secondaria di secondo grado (ex scuola media superiore) | 1.00 |
| b) Laurea Triennale in materie giuridiche, economiche o sportive | 5.00 |
| c) Laurea Specialistica o Vecchio Ordinamento in materie giuridiche, economiche o sportive | 8.00 |
| d) Laurea Triennale in Scienze Motorie - Curriculum Calcio | 6.50 |
| e) Laurea Triennale (altre materie) | 3.00 |
| f) Laurea Specialistica o Vecchio Ordinamento (altre materie) | 4.00 |

I punteggi della tabella 3 non sono cumulabili. Il Comitato di Direzione valuterà i titoli di studio inquadrandoli nell'ambito di quanto disposto dalla tabella 3.

Tabella 4)

| ALTRI TITOLI | <i>punti</i> |
|---|--------------|
| a) Master universitari o corsi di specializzazione in gestione delle attività sportive* | 1-5 |
| b) Corso per l'abilitazione a Collaboratore della Gestione Sportiva (**) | |
| - Con giudizio OTTIMO | 9.00 |
| - Con giudizio BUONO | 6.00 |
| - Con giudizio SUFFICIENTE | 4.00 |
| c) Corso da Osservatore calcistico FIGC | |
| - Con giudizio da 97 a 110 | 9.00 |
| - Con votazione da 82 a 96 | 6.00 |
| - Con votazione da 66 ad 81 | 4.00 |
| d) Corsi organizzati dall'Associazione Italiana Calciatori | |
| Corso "Ancora in Carriera - segretario amministrativo" (***) | 5.00 |
| Corso "Ancora in Carriera - manager" (***) | 3.00 |
| Corsi "Facciamo la Formazione" oppure "I primi della classe" | 1.00 |
| e) Master in Management del Calcio Sda Bocconi - Settore tecnico | 15.00 |

I punteggi della tabella 4 sono cumulabili.

() a discrezione del Comitato di Direzione*

*(**) i punteggi saranno assegnati solo ai soggetti che, dopo l'abilitazione, siano stati tesserati con ruoli di collaborazione per almeno 8 mesi. Il tesseramento deve essere dimostrato secondo quanto disposto dal punto 14 del presente bando.*

*(***) i punteggi saranno assegnati solo 1 anno dopo il diploma.*

ALLEGATO F

Spett.le
SETTORE TECNICO F.I.G.C.
UFFICIO SEGRETERIA

Oggetto: Domanda di ammissione al Corso per “Direttore Sportivo” indetto con Comunicato Ufficiale del Settore Tecnico n° 57 del 10/08/2023.

Il sottoscritto _____
nato il _____ a _____ prov. _____
in qualità di PRESIDENTE della Società _____
(o Legale rappresentante)
segnala il nominativo del Sig. _____
per la partecipazione al Corso per “Direttore Sportivo” bandito con C.U. del Settore
Tecnico n° 57 dichiarando che svolge attività con la Società da me presieduta ed è
provvisto di regolare contratto stipulato in data _____ e/o è
censito, come da documento depositato presso la Lega di appartenenza, in qualità
di _____ dal _____

Luogo e data

Firma e timbro società

Il sottoscritto _____
nato il _____ a _____ prov. _____
residente in _____ prov. _____ CAP _____
via/piazza _____ n. _____

esprime la sua accettazione per la designazione di cui sopra.

Luogo e data

Firma e timbro società

DOCUMENTI DA ALLEGARE:

- Contratto economico;
- Foglio di censimento;
- Copia documento di identità;
- Modulo dati (Allegato C);
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione (Allegato D);
- Certificato del casellario giudiziale;
- Fotografia in formato fototessera.

INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTT. 13 E 14 DEL REG. UE n. 2016/679

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Reg. UE n. 2016/679 (nel prosieguo “Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati” o “RGPD”), ed in relazione ai dati personali forniti alla Federazione Italiana Giuoco Calcio (nel prosieguo “FIGC”), sue componenti, settori e organi, sia centrali che periferici, mediante la compilazione della relativa modulistica federale e la produzione di documenti in occasione, in ragione o nel corso dell’attività svolta nell’ambito della FIGC (nel prosieguo collettivamente “i Dati”), la informiamo di quanto segue.

1. **Finalità del trattamento** - FIGC tratta i dati personali degli interessati ai fini della partecipazione degli stessi ai corsi di formazione organizzati dal Settore Tecnico e per le finalità necessarie a svolgere le attività sue proprie, per le quali si rinvia alle altre specifiche informative, e, quindi, per perseguire i legittimi interessi derivanti dal suo ruolo di istituzione di riferimento per l’organizzazione e l’amministrazione del giuoco del calcio in Italia, nonché della sua promozione. Il trattamento dei Dati - e nella specie la loro raccolta, registrazione, conservazione, consultazione, comunicazione, trasferimento e/o diffusione - è diretto ed è limitato all’espletamento da parte della FIGC dei compiti istituzionali ad essa demandati dalla legge statale nonché dalle norme e dai regolamenti sportivi inerenti all’organizzazione e alla gestione dell’attività calcistica in Italia (cc. dd. “Carte Federali”), norme che l’interessato dichiara di conoscere. FIGC tratta i dati personali anche per adempiere ad obblighi di legge e per svolgere attività di interesse pubblico.
2. **Modalità del trattamento** - FIGC raccoglie e tratta i dati personali spontaneamente comunicati, all’atto del tesseramento o della richiesta di partecipazione ai corsi di formazione organizzati dal Settore Tecnico, direttamente dagli interessati o per loro conto da parte di genitori, agenti, società o leghe, nonché qualsiasi altro dato o informazione comunicati dagli interessati successivamente. Il trattamento può essere svolto sia con mezzi manuali che con l’ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati ed è previsto che il titolare si avvalga di soggetti terzi, nominati responsabili del trattamento ai sensi della normativa applicabile.
3. **Natura del conferimento dei Dati** - Il conferimento dei Dati è strettamente necessario per il perseguimento delle finalità descritte al punto 1 e ha ad oggetto un trattamento necessario sia per dare seguito ad una richiesta dell’interessato finalizzata ad instaurare un rapporto con FIGC sia per il perseguimento dei legittimi interessi istituzionali e statutari della Federazione. Questo significa che FIGC potrà porre in essere operazioni di trattamento anche senza il consenso esplicito dell’interessato, purché per motivi attinenti alle finalità indicate.
4. **Conseguenze di un eventuale rifiuto di rispondere** - Il mancato conferimento dei Dati renderà impossibile per l’interessato la partecipazione ai corsi di formazione organizzati dal Settore Tecnico.
5. **Comunicazione dei Dati** - I Dati potranno essere conosciuti dagli addetti al Settore Tecnico di FIGC. I Dati potranno essere condivisi, per il perseguimento delle finalità descritte, tra i competenti uffici della Federazione (inclusi quelli delle sue componenti) e anche con diversi soggetti terzi all’uopo nominati responsabili del trattamento, siano essi fornitori di beni o servizi o partner commerciali della Federazione. I Dati potranno dover essere comunicati alle società sportive, sia per motivi di tesseramento che di disciplina, alle leghe, alle sezioni, agli organizzatori delle gare, al CONI, come anche ad enti internazionali come altre federazioni, UEFA, FIFA, CIO, WADA. Tutti questi soggetti tratteranno i dati personali ricevuti quali titolari di autonomi trattamenti. I Dati saranno comunicati agli organi di giustizia sportiva, nazionale e internazionale. Inoltre si ricorda che FIGC è tenuta a comunicare i dati personali trattati alle autorità, quando è così richiesto ai sensi di legge.
6. **Diffusione dei Dati** - I Dati potranno essere soggetti a diffusione esclusivamente per il perseguimento delle finalità di cui al punto 1 a mezzo di Comunicati Ufficiali - come prescritto dall’art. 13 delle Norme Organizzative Interne della FIGC - che potranno essere diffusi anche per mezzo di reti informatiche e/o telematiche attraverso il sito Internet della FIGC, e/o per l’adempimento di ulteriori obblighi di pubblicità prescritti dalle norme sportive. Ulteriore diffusione dei Dati potrà avvenire a mezzo di comunicato stampa da parte del medesimo titolare del trattamento ai soli fini e nei limiti dell’esercizio del diritto di cronaca.
7. **Trasferimento dei Dati all’estero** - Nel caso in cui i dati personali debbano essere trasferiti al di fuori dello Spazio Economico Europeo (SEE), se non è stato raccolto un preventivo ed esplicito consenso dell’interessato, FIGC assicura che l’eventuale trasferimento avverrà in virtù di clausole contrattuali standard ovvero di norme vincolanti d’impresa o di un idoneo codice di condotta. I riferimenti del meccanismo applicabile al caso specifico saranno comunicati in risposta ad eventuali richieste. Le comunicazioni dei dati personali a UEFA e FIFA avvengono sulla base di una decisione di adeguatezza della Commissione dell’Unione Europea.
8. **Diritti dell’interessato** - Ciascun interessato ha il diritto di richiedere a FIGC di accedere ai propri dati personali, di rettificarli, cancellarli o limitarne il trattamento se ne ricorrono i presupposti. Per contattare il titolare del trattamento è possibile inviare un’email all’indirizzo privacy@figc.it. Inoltre, a norma del RGPD, FIGC ha designato un responsabile della protezione dei dati. che può essere contattato:

via email all’indirizzo protezionedati@figc.it

o inviando una raccomandata A/R a:

Responsabile della protezione dei dati
c/o Federazione Italiana Giuoco Calcio
Via Gregorio Allegri n. 14
00198 - Roma

Qualora lo desiderasse, ciascun interessato ha anche il diritto di proporre reclamo a un’autorità di controllo; quella italiana è contattabile all’indirizzo www.garanteprivacy.it.

L’informativa completa e quelle relative ad eventuali altri trattamenti sono consultabili nella sezione “privacy” del sito Internet della FIGC, all’indirizzo www.figc.it/privacy/ dove saranno resi disponibili anche eventuali aggiornamenti.

Luogo e data _____

Firma _____